

**62 / 2021 Rundschreiben**

**Ergeht per E-Mail an:**

1. den Präsidenten der Österreichischen Ärztekammer
  2. alle Obleute und Obleute-Stellvertreter der Landeskurien niedergelassene Ärzte
  3. die Präsidenten jener Landesärztekammer, die aufgrund ihrer Berufsausübung Angehörige der Kurie niedergelassen Ärzte sind:  
Präs. Dr. Jonas, Präs. Dr. Reisner, Präs. Dr. Wechselberger
  4. den Obmann der Bundessektion Ärzte für Allgemeinmedizin und approbierte Ärzte
  5. den geschäftsführenden Obmann der Bundessektion Fachärzte sowie die drei Bündessprecher
  6. den Obmann der Bundessektion Turnusärzte
  7. Dr. Ludwig Gruber als BKAÄ-Vertreter
- sowie zur Information an:**
8. alle Landesärztekammern

Wien, 14.07.2021

MM/BeS

**Betrifft: Informationsblatt – Zugriff auf ELGA / e-Impfpass für PatientInnen ohne Versicherungsanspruch**

Sehr geehrte Damen und Herren!

Wir dürfen Sie mit diesem BKNÄ-RS über die Vorgehensweise für den Zugriff auf den ELGA/e-Impfpass für PatientInnen ohne Versicherungsanspruch informieren.

Damit eine niedergelassene Ärztin bzw. ein niedergelassener Arzt über das e-card System auf ELGA-Daten oder auf den elektronischen Impfpass zugreifen kann, ist ein technischer Nachweis des Behandlungsverhältnisses erforderlich. Dieser Nachweis wird durch das Stecken der e-card der Patientin bzw. des Patienten erbracht.

Für diesen Zugriff auf Gesundheitsdaten ist es unerheblich, ob eine Konsultation gebucht werden kann. Die e-Card ist – sofern sie nicht wegen Diebstahls oder Verlusts gesperrt ist – auch ohne aufrechten Krankenversicherungsanspruch als Schlüsselkarte zu ELGA-Daten verwendbar.

Sollten im Zuge der Patientenaufnahme und der versuchten Konsultationsbuchung folgende Meldungen angezeigt werden,

- Für den Patienten kann derzeit kein gültiger KV-Anspruch festgestellt werden. (ZS-00007) bzw.
- Es liegt kein gültiges Vertragsverhältnis vor, das eine Behandlung auf Kosten des gewählten KV-Trägers erlaubt. (ZS-00003)
- Es liegt kein gültiges Vertragsverhältnis vor, das eine Behandlung auf Kosten des gewählten KV-Trägers erlaubt. (ZS-00013)

muss es aus der Arztsoftwarelösung dennoch möglich sein, auf ELGA-Daten zuzugreifen. Sollten sich in diesem Zusammenhang Fragen ergeben, ob in solchen Fällen individuelle Schritte für einen Zugriff in Ihrer Softwarelösung gesetzt werden müssen, wenden Sie sich bitte an Ihren Softwarehersteller.

Alternativ können Sie die ELGA-Anwendungen auch über die Webbrower Oberfläche des e-Card Systems nutzen. Die genaue Anleitung für die Anmeldung und Nutzung von ELGA Anwendungen über den Webbrower des e-Card Systems wird als Anlage dem Rundschreiben beigelegt.

In Ergänzung zu den Informationen rund um den Zugriff auf ELGA/e-Impfpass für PatientInnen ohne Versicherungsanspruch dürfen wir Sie über die aktuelle Situation der kontaktlosen Medikamentenverschreibung über die e-Medikation informieren.

Die derzeit gültige Ausnahmeregelung für die kontaktfreie Medikamentenverschreibung, welche den Zugriff auf ELGA/e-Impfpass nur durch Eingabe der Sozialversicherungsnummer erlaubt, endet mit 31.12.2021. Nach diesem Zeitpunkt ist im niedergelassenen Bereich jedenfalls eine e-Card für den Zugriff erforderlich.

Bitte um entsprechende Weiterleitung dieser Information in Ihrem Wirkungsbereich.

Mit freundlichen Grüßen

VP MR Dr. Johannes Steinhart e.h.  
Obmann

a.o. Univ.-Prof. Dr. Thomas Szekeres e.h.  
Präsident

Anlage

# e-card System

## Anmeldung und Nutzung von ELGA Anwendungen über den Webbrowser

### 1. Anmeldung für die Nutzung von ELGA Anwendungen

**Schritt 1:** Internet-Browser starten (Internet Explorer, Firefox, Edge, Chrome etc.) und am e-card-System anmelden.

→ [https://\[GINA IP-Adresse\]](https://[GINA IP-Adresse])

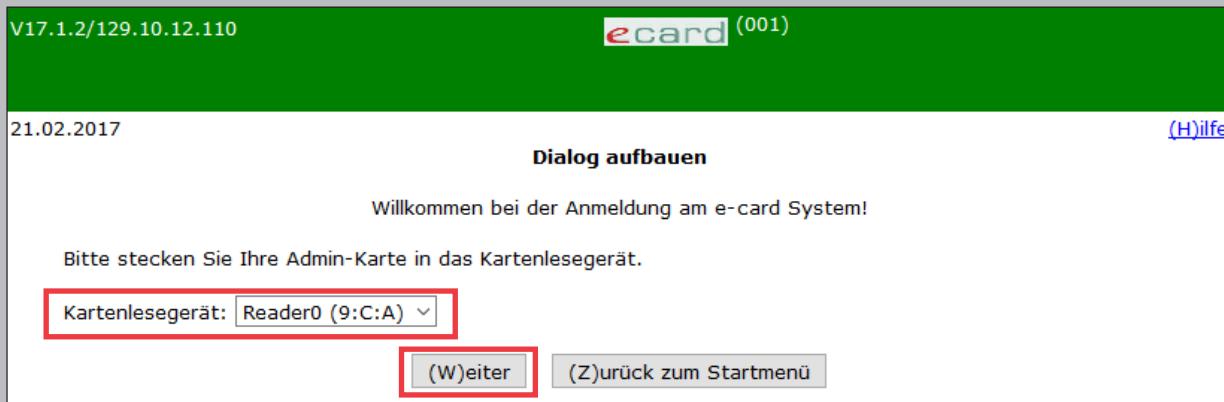
- Beispiel: <https://10.123.45.67>
- ELGA Serviceline (050 124 4422) kann IP-Adresse bekanntgeben

**Schritt 2:** e-card Startmenü →

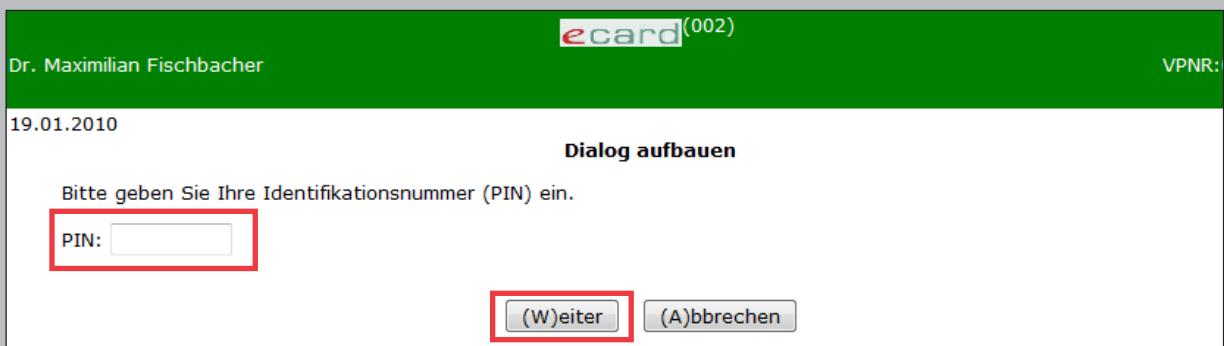
„Am e-card Produktivsystem anmelden (verschlüsselt) für mögliche ELGA-Nutzung“



**Schritt 3:** Kartenlesegerät auswählen (wenn mehrere vorhanden) und Admin-Karte stecken. Bestätigen mit [(W)eiter]



**Schritt 4:** PIN der Admin-Karte eingeben und mit [(W)eiter] bestätigen.



**Schritt 5:**

ELGA-Rolle (z.B. Arzt, Apotheke etc.) auswählen und im Formular „GDA – natürliche Person“ den Namen der Person eingeben, die in ELGA tätig wird.

„erfasste Person in Konfiguration übernehmen“ aktivieren, um Personendaten dauerhaft zu speichern. Bestätigen mit [(W)eiter]. Danach können Sie die ggf. voreingestellte Fachrichtung auswählen und die Anmeldeinformationen mit [(O)K] bestätigen.

Bitte erfassen Sie zur Standortadresse/Tätigkeitsbereich-Kombination die gewünschten ELGA-Zusatzinformationen.

Adresse: **1070 Wien, Westbahnstr. 56-58 / Arzt**

**ELGA-Zusatzinformationen**

ELGA-Rolle: \*  Arzt

GDA - natürliche Person: \*

aus Konfiguration übernehmen:  Dr. Annemarie Maier

oder per Eingabe erfassen:

Titel vorne:  Vorname:  Titel hinten:

Fam.Name:  Titel hinten:

erfasste Person in Konfiguration übernehmen (W)eiter (A)bbrechen

**Schritt 6:**

„Elektronische Gesundheitsakte (ELGA)“ anklicken.

[E\(l\)ektronisches Kommunikationsservice \(ekOS\) starten](#)

[Ele\(k\)tronische Gesundheitsakte \(ELGA\)](#) Ele(k)tronische Gesundheitsakte (ELGA)

[F\(o\)rmlularübermittelungsservice \(FUS\) starten](#)

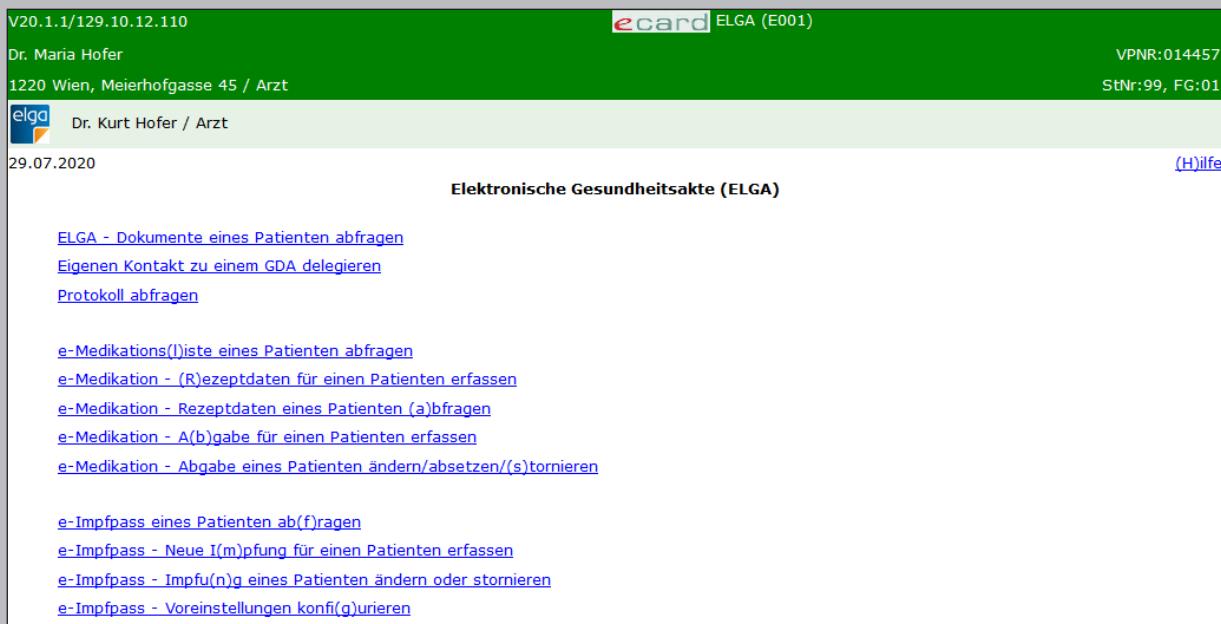
## 2. Nutzung von ELGA Anwendungen

### Schritt 1:

Sie sind nun für die Nutzung von ELGA Anwendungen angemeldet und können nachstehende ELGA Funktionen nutzen.

Wählen Sie dafür einen der angeführten Menüeinträge.

*Je nach Berechtigung können (z.B. für Apotheken) einige Menüeinträge nicht sichtbar sein.*



V20.1.1/129.10.12.110 **e-card** ELGA (E001)  
Dr. Maria Hofer  
1220 Wien, Meierhofgasse 45 / Arzt  
elga Dr. Kurt Hofer / Arzt  
29.07.2020 (H)ilfe  
Elektronische Gesundheitsakte (ELGA)  
  
[ELGA - Dokumente eines Patienten abfragen](#)  
[Eigenen Kontakt zu einem GDA delegieren](#)  
[Protokoll abfragen](#)  
  
[e-Medikations\(\)liste eines Patienten abfragen](#)  
[e-Medikation - \(R\)ezeptdaten für einen Patienten erfassen](#)  
[e-Medikation - Rezeptdaten eines Patienten \(a\)bfragen](#)  
[e-Medikation - A\(b\)gabe für einen Patienten erfassen](#)  
[e-Medikation - Abgabe eines Patienten ändern/absetzen/\(s\)tornieren](#)  
  
[e-Impfpass eines Patienten ab\(f\)ragen](#)  
[e-Impfpass - Neue I\(m\)pfung für einen Patienten erfassen](#)  
[e-Impfpass - Impfu\(n\)g eines Patienten ändern oder stornieren](#)  
[e-Impfpass - Voreinstellungen konfi\(g\)urieren](#)

### Schritt 2:

Folgen Sie den darauffolgenden Eingabeaufforderungen der ausgewählten ELGA Funktion (z.B. Stecken der e-card des Patienten, etc.).

Eine detailliertere Anleitung zur Nutzung der einzelnen ELGA Funktionen finden Sie auch auf [www.chipkarte.at](http://www.chipkarte.at) unter Gesundheitsdiensteanbieter im ELGA Benutzerhandbuch.



Sollten beim Ausdrucken von PDF-Dateien mit einem bestimmten Webbrowser (z.B. Internet Explorer 11) unter Verwendung des Adobe Readers Probleme auftreten, haben Sie folgende Möglichkeiten:

- Verwenden Sie einen anderen Webbrowser
- Speichern Sie die PDF-Datei auf Ihrem Rechner und öffnen Sie diese mit einem PDF Reader Ihrer Wahl.

Weiterführende Informationen finden Sie auch unter [www.chipkarte.at](http://www.chipkarte.at) unter Gesundheitsdiensteanbieter.

Bei Fehlern oder Fragen wenden Sie sich bitte an die ELGA Serviceline unter 050 124 4422.

Im Sinne der leichteren Lesbarkeit wird auf geschlechtsspezifische Formulierungen verzichtet. Selbstverständlich beziehen sich alle gewählten personenbezogenen Bezeichnungen auf beide Geschlechter.